

--- Con fundamento en los artículos 1, 2, 3 inciso b), 5, inciso d), 7, 10, 18, 19, 20, 23 y demás relativos de la Ley de Entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa, publicada en el Periódico Oficial "El Estado de Sinaloa", con fecha 07 (siete) de mayo de 2010 (dos mil diez), y que establece que los servidores públicos, adscritos a la Administración Pública Municipal, deberán entregar a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, las oficinas y asuntos, los recursos financieros, normativos, humanos, orgánicos u organizacionales, materiales, tecnológicos y obra pública que les hayan sido asignados, así como los asuntos en trámite de la Dependencia Oficial; en cumplimiento a estas disposiciones jurídicas se procede en a elaborar la presente: -----

----- **ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN** -----

----- En la Ciudad de Navolato, Sinaloa, siendo las 3:00 P.M. Horas del día 31 (treinta y uno) de octubre del 2018 (dos mil Dieciocho), se reunieron en las oficinas de la Administración Municipal del Ayuntamiento de Navolato, Sinaloa, ubicadas en Rosales # 49 Norte. Col. Centro de esta ciudad; el **C. Isidro Garibaldi Angulo**, en su carácter de servidor público saliente, quien se desempeñaba como **Jefe de Depto. De Contabilidad de la Junta De Agua Potable Y Alcantarillado de Navolato**, y el **C. José Manuel Gerardo Zúñiga**, quien bajo protesta de decir verdad manifiesta ostentarse como nuevo servidor público encargado responsable de la dependencia y/o área Municipal cuya titularidad ocupa hasta hoy el servidor público saliente supra mencionado; y para acreditar su carácter de servidor público exhibe y hace entrega de oficio de designación suscrito en fecha al 31 De Octubre del 2018, por parte del **C. Eliazar Gutiérrez Angulo** en su carácter de Presidente Municipal Electo, para ocupar a partir del día 01 (uno) de noviembre del 2018 (dos mil diecisiete); procediéndose al efecto a la Entrega-Recepción de los Recursos Asignados a esta Unidad Administrativa, bajo los siguientes: -----

----- **HECHOS** -----

----- **PRIMERO:** el **C. Isidro Garibaldi Angulo**, servidor público saliente, manifiesta tener su domicilio en Av. Aries 1149, Col. Alfonso G. Calderón, Navolato, Sinaloa; se hace acompañar del) **C. Carlos Efrén Barreras Flores**, en su carácter de testigo, quien manifiesta tener su domicilio en la calle Álvaro Obregón, 178 Col. Ejidal del Municipio de Navolato, Sinaloa; por su parte, el **C. José Manuel Gerardo Zúñiga**, servidor público entrante, manifiesta tener su domicilio en la localidad del Molino de la ciudad de Navolato, Sinaloa y nombra en este acto como testigo de asistencia al (la) **C. Jesús Arturo Quintero Camacho**, quien manifiesta tener su domicilio en Calle Ave. Agustín Melgar 145, col. Inf. Coca-Cola Navolato, Sinaloa-----

----- **SEGUNDO:** Se encuentra presente en el acto la **C. Maricela Robles Montaña**, en su carácter de Síndico Procurador del Ayuntamiento de Navolato, Sinaloa, y por tanto, órgano interno de control de este Ayuntamiento, quien interviene para vigilar y supervisar este proceso de entrega-recepción, y confiere formalidad legal con su firma a la presente acta, de



conformidad con lo dispuesto por los artículos 15, 17, 20 y otros conducentes de la Ley de entrega y Recepción de los Asuntos y Recursos Públicos del Estado de Sinaloa.-----

**TERCERO:** Acto seguido, para llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente y que garantice la debida continuidad en la prestación de los servicios públicos y en la ejecución de las obras y proyectos que se tienen en proceso, el servidor público saliente, **C. Isidro Garibaldi Angulo**, HACE ENTREGA al servidor público entrante, **C. José Manuel Gerardo Zúñiga**, de un disco compacto con información generada hasta el día de hoy, conteniendo los siguientes **ANEXOS:**-----

**I. ASPECTOS JURÍDICOS (en el caso de Entidades Paraestatales)**

|  |     |           |
|--|-----|-----------|
| Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de Sesiones | I.1 | No Aplica |
| Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales                | I.2 | EN CD     |

**II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS**

**Situación Programática Presupuestal**

|                                  |      |       |
|----------------------------------|------|-------|
| Presupuesto Global del Ejercicio | II.1 | EN CD |
|----------------------------------|------|-------|

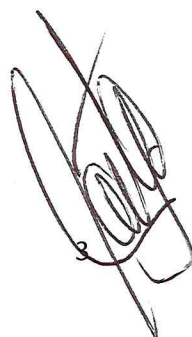
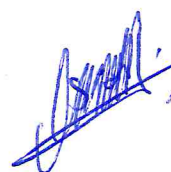
**Recursos Financieros**

|   |        |           |
|---|--------|-----------|
| Situación de fondos Revolventes   | II.2   | EN CD     |
| Relación de Gastos Pendientes de Comprobar  | II.3   | EN CD     |
| Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier otro Contrato constituciones de Crédito, Casas de Bolsa u otra Institución Similar | II.4   | No Aplica |
| Detalle de Situación de Bancos  | II.4.1 | EN CD     |
| Relación de Cheques Expedidos sin Entregar  | II.4.2 | EN CD     |
| Detalle de Cuentas de Inversiones   | II.4.3 | EN CD     |
| Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar   | II.5   | EN CD     |
| Relación de Documentos y Cuentas por Pagar  | II.6   | EN CD     |
| Estados Financieros Dictaminados.   | II.7   | EN CD     |

2

### III. ASPECTOS OPERATIVOS

|  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| Estructura Organizacional  | III.1     | En CD     |
| Marco Jurídico de Actuación  | III.2     | En CD     |
| Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna | III.3     | En CD     |
| <b>Recursos Humanos</b>  |           |           |
| Resumen de Plazas Autorizadas  | III.4     | En CD     |
| Plantilla de Personal  | III.4.1   | En CD     |
| Personal con Licencia, Permiso o Comisión  | III.4.2   | No Aplica |
| Relación de Sueldos No Entregados  | III.4.3   | No Aplica |
| Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar                                    | III.4.4   | No Aplica |
| Relación de Expedientes de Personal  | III.4.5   | En CD     |
| Programa y Avance de Capacitación del Personal                                     | III.4.6   | No Aplica |
| <b>Recursos Materiales</b>   |           |           |
| Resumen de Inventarios   | III.5     | En CD     |
| Mobiliario y Equipo de Oficina   | III.5.1   | En CD     |
| Relación de Equipo de Cómputo  | III.5.2   | En CD     |
| Relación de Sistemas Desarrollados Internamente                                    | III.5.2.1 | No Aplica |
| Relación de Programas Tipo Paquete   | III.5.2.2 | EN CD     |
| Relación de Equipo de Video  | III.5.3   | No Aplica |
| Relación de Equipo de Transporte y Maquinaria                                      | III.5.4   | No Aplica |
| Relación de Armamento  | III.5.5   | No Aplica |
| Relación de Obras de Arte y Decoración   | III.5.6   | No Aplica |
| Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo            | III.5.7   | No Aplica |
| Inventario de Almacén  | III.6     | No Aplica |
| Relación de Formas Oficiales   | III.7     | No Aplica |





|  |          |           |
|--|----------|-----------|
| Sobre Cerrado con la Combinación de Cajas Fuertes  | III.8    | No Aplica |
| Relación de Bienes Inmuebles                       | III.9    | No Aplica |
| <b>Obras Públicas</b>                              |          |           |
| Relación de Obras en Proceso                       | III.10   | No Aplica |
| Relación de Obras Terminadas por Programa          | III.11   | No Aplica |
| Relación de Anticipos de Obras por Amortizar       | III.12   | No Aplica |
| Anexo Genérico                                     | III.13   | No aplica |
| Anexo Genérico                                     | III.14   | No Aplica |
| <b>Archivos y Documentos</b>                       |          |           |
| Relación de Archivo Vigente                        | III.15   | En CD     |
| Relación de Respaldos de Archivo en Diskette o CDs | III.15.1 | En CD     |
| Relación de Archivo Muerto                         | III.16   | En CD     |
| <b>Otros Asuntos en Trámite</b>                    |          |           |
| Relación de Asuntos en Trámite                     | III.17   | En CD     |
| Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados  | III.18   | No Aplica |
| Libros Blancos                                     | III.19   | No Aplica |
| Libros de Mejores Prácticas                        | III.20   | No Aplica |

----- **CUARTO:** El servidor público saliente, **C. Isidro Garibaldi Angulo**, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta administrativa.-----

---- Los 48 (cuarenta y ocho) anexos que se mencionan en esta acta y que se incluyen en el CD que se entrega, forman parte de la misma. Dicho CD es firmado en su anverso en forma autógrafa, por ambos servidores públicos y rubricado por los participantes en el presente acto, para su identificación y efectos legales a que haya lugar.----- La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, con posterioridad para el servidor público saliente, **C. Isidro Garibaldi Angulo**, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se adviertan que han ejercido partidas



en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos. Previa lectura de la presente acta y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida y cerrada a las (3:00 P.M) horas del día 31 (treinta y uno) de octubre del año 2018 (dos mil dieciocho); elaborándose en 4 (cuatro) tantos y firmando para constancia en todas sus fojas al margen y al calce quienes en ella intervinieron. -----

C. Isidro Garibaldi Angulo.  
Servidor público saliente

C. José Manuel Gerardo Zúñiga.  
Servidor público entrante

**C. Maricela Robles Montaña.**  
Representante del Órgano Interno de Control del  
Ayuntamiento de Navolato, Sinaloa.

**Testigos de Asistencia**

C. Carlos Efrén Barreras Flores.  
Testigo

C. Jesús Arturo Quintero Camacho.  
Testigo

**Aclaración adicional:** Al margen derecho de cada asunto o recurso público objeto de entrega, el servidor público saliente deberá anotar la frases "No aplica", o "En CD", según corresponda a la realidad de su área; es decir, expresará si el asunto o bien público mencionado no le es aplicable y por tanto no entrega nada a ese respecto; o bien, en caso de que sí le sea aplicable, expresará el medio en que se contiene la información que entregará. En cuanto a los servidores públicos que hayan sido nombrados por el Ayuntamiento, expresarán los datos de la sesión de cabildo respectiva.

Para los efectos del ART 19 DE LA LEY DE ENTREGA Y RECEPCION DE LOS ASUNTOS Y RECURSOS PUBLICOS DEL ESTADO DE SINALOYA, RECIBIMOS LA ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA RECEPCION EN LOS TERMINOS Y FORMAS ESTABLECIDOS EN EL ART 36 DE LA MISMA LEY, RESERVANDONOS EL DERECHO DE VERIFICAR Y VALIDAR FISICAMENTE EL CONTENIDO DE LA PRESENTE ACTA.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
EDUARDO JACOBO MOLINA  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL  
INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

IDMEX1152482106<<3634097195012  
8601218H2412311MEX<01<<04429<0  
GARIBALDI<ANGULO<<ISIDRO<<<<<<<

**INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL**  
MÉXICO REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
CREDENCIAL PARA VOTAR

**NOMBRE**  
GARIBALDI  
ANGULO  
ISIDRO

**DOMICILIO**  
AV ARIES 1149  
COL ALFONSO G CALDERON 80327  
NAVOLATO, SIN.

**CLAVE DE ELECTOR** GRANIS86012125H500

**CURP** GAAI860121HSLRNS08

**ESTADO** 25    **MUNICIPIO** 018    **SECCIÓN** 3634

**LOCALIDAD** 0001    **EMISIÓN** 2014    **VIGENCIA** 2024

**FECHA DE NACIMIENTO**  
21/01/1986

**SEXO** - H

**AÑO DE REGISTRO** 2004 01

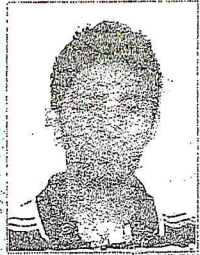





REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE  
BARRERAS FLORES  
CARLOS EFREN  
DOMICILIO  
C GRAL ALVARO OBREGON 178  
COL EJIDAL 80324  
NAVOLATO SIN.  
FOLIO 0825032405103 AÑO DE REGISTRO 2008 00  
CLAVE DE ELECTOR BRFLCR90011025H300  
ESTADO 25 DISTRITO  
MUNICIPIO 018 LOCALIDAD 0001 SECCION 3641

EDAD 18  
SEXO H



ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE.  
NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHADURAS O ENMIENDAS.  
EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE DOMICILIO EN LOS 30 DIAS SIGUIENTES A QUE ESTE OCURRA.

MANUEL LOPEZ BERNAL  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL  
INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

36411390759

12 13 14 15 16 17 18 19 09

09 10 11 12 13 14 15 16 17 18

ELECCIONES FEDERALES  
EXTRAORDINARIAS Y  
LOCALES  
OTRAS

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
 CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE  
 ROBLES  
 MONTANO  
 MARICELA  
 DOMICILIO  
 C'ARMANDO MORGAN VEGA 2  
 COL OBRERA BD322  
 NAVOLATO, SIN

FECHA DE NACIMIENTO  
 06/02/1985  
 SEXO  
 M

CLAVE DE ELECTOR  
 RBMNM85020625M400

CURP  
 ROMM850206MSLBNR00

AÑO DE REGISTRO  
 2003.02

ESTADO  
 25


MUNICIPIO  
 018

SECCIÓN  
 3643


LOCALIDAD  
 0001

EMISIÓN  
 2015

VIGENCIA  
 2025



INE



EDMUNDO BECERRA MOLINA  
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL  
 INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

ID MEX 1298115465<<3643030804783  
 8502061M2512314MEX<02<<02251<3  
 ROBLES<MONTANO<<MARICELA<<<<<<<



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL  
MÉXICO REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES  
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE  
GERARDO  
ZUNIGA  
JOSE MANUEL  
DOMICILIO:

FECHA DE NACIMIE  
23/01/1965  
SEXO

LOC EL MOJINO 80366  
NAVOLATO SIN

CLAVE DE ELECTOR GRZGMN65012325H100

CURP GEZM650123HSLRXN01 AÑO DE REGISTRO 1991

ESTADO 25 MUNICIPIO 018 SECCIÓN 3785

LÓCALIDAD 0021 EMISIÓN 2014 VIGENCIA 2024




EDUARDO JACOSO  
SECRETARIO GENERAL  
INSTITUTO FEDERAL

IDMEX1132076051<<378507895549  
6501233H2412311MEX<03<<02164<  
GERARDO<ZUNIGA<<JOSE<MANUEL<<


**INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL**  
**REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES**  
**CREDECIAL PARA VOTAR**

NOMBRE: QUINTERO CAMACHO JESUS ARTURO  
 EDAD: 65 SEXO: H  
 DOMICILIO: AVE AGUSTIN MELGAR 345 COL INE COCA COLA 80327 NAVOATO SIN  
 FOLIO: 000044139811 ANO DE REGISTRO: 1991-200  
 CLAVE DE ELECTOR: QNCMJS6112825H800  
 CURP: QUC1861128HSLNMS02  
 ESTADO: 25 MUNICIPIO: 018  
 LOCALIDAD: 0001 SECCION: 3634  
 EMISOR: 2011 VIGENCIA HASTA: 2021





ESTE DOCUMENTO ES INTRANSFERIBLE  
 NO ES VALIDO SI PRESENTA TACHA  
 O RASGOS O MANEJOS ALTERNOS  
 EL TITULAR ESTA OBLIGADO A NOTIFICAR EL CAMBIO DE TENDENCIA EN  
 LOS DATOS SIGUIENTES A SEGUENTE  
 OCURRA

EDUARDO SACUBO MALCORN  
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL  
 INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

ELECTORES FEDERALES LOCALS Y EXTRAORDINARIOS